

Temeljem odredbe članka 50. i članka 56. Statuta Doma za odrasle osobe Zemunik ravnateljica Doma za odrasle osobe Zemunik dana 29.travnja 2016.godine d o n o s i

PRAVILNIK
o službenoj radnoj odjeći, obući i ostalim zaštitnim sredstvima
Doma za odrasle osobe Zemunik

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se odjeća i obuća i ostala zaštitna sredstva, a koje su obvezni koristiti radnici Doma za odrasle osobe Zemunik (u daljnjem tekstu: Dom) pri redovitom obavljanju poslova sukladno radnom mjestu na koje su raspoređeni:

Pravilnikom se utvrđuje:

- opis radne odjeće i obuće i ostalih zaštitnih sredstava,
- rok trajanja,
- koje djelove radne odjeće i obuće i ostalih zaštitnih sredstava dužna je osigurati služba,
- koji predmeti i sredstva se vode kao inventar.
-

Članak 2.

Pravo na predmete službene odjeće i obuće i ostala zaštitna sredstva predviđena su odredbama ovog Pravilnika (u daljnjem tekstu: odjevni predmeti i zaštitna sredstva) ostvaruju radnici koji su raspoređeni na radna mjesta i obavljaju poslove sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

II ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 3.

Odjevne predmete i zaštitna sredstva propisana ovim Pravilnikom, radnik zadužuje danom stupanja na rad.

Članak 4.

Odjevni zaštitni predmeti zadužuju se temeljem zahtjevnice u skladištu Doma, a koju mora potpisati neposredni voditelj radnika službe i odjela.

Članak 5.

U zahtjevnici mora biti navedeno: ime i prezime radnika, poslove koje obavlja, vrijeme na koje primljen u radni odnos, naziv odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava koje će zadužiti.

Članak 6.

Svi radnici dužni su na primjeren način voditi brigu o svojim odjevnim predmetima i zaštitnim sredstvima i na poslu moraju biti uredno i primjerenom odjeveni u skladu sa pravilima struke i poslova koje obavljaju.

Zamjena dotrajalog odjevnog predmeta i zaštitnog sredstva vrši se temeljem zahtjevnica nakon isteka roka njihovog trajanja.

Članak 7.

Ukoliko se utvrdi da je radnik svojom krivnjom oštetio ili uništio odjevni predmet ili zaštitna sredstva, dužan je nadoknaditi počinjenju štetu.

Svaki voditelj službe i odjela dužan je voditi popis odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava koji se nalaze kod radnika.

Članak 8.

Voditelji službi i odjela dužni su prijaviti nepravilno i nepropisno korištenje i čuvanje odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava i u svim slučajevima namjernog uništavanja i oštećenja istih i podnosti prijave o povredi radne obveze.

Članak 9.

Radnici korisnici odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava nisu ovlašteni samostalno mijenjati vrstu i boju materijala, izgled i sastavne dijelove odjevnih predmeta, ali mogu dati prijedlog o istom voditeljima službi i odjela, a sukladno pravilima struke i opisu radnog mjesta na koje su raspoređeni, te osiguranim financijskim sredstvima i odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Nošenje odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava koji nisu sastavni dijelovi odjevnih predmeta i zaštitnih sredstva zaduženih u Domu, smatrat će se povredom radne obveze.

Članak 10.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini tabelarni prikaz odjevnih predmeta i zaštitnih sredstava radnika.

Redni broj	Radno mjesto	Radna odjeća	Količina	Rok trajanja
01.	Socijalni radnik, psiholog, radni terapeut	Bluza ili jakna, ortopedska obuća	1 kom	2 godine
02.	Voditelj računovodstva	ortopedska obuća	1 kom	2 godine
03.	Računovodstveni radnici	ortopedska obuća	1kom	2 godine
04.	Kućni majstor vozač,	radno odijelo mantil cipele zaštitna maska za varenje rukavice zaštitine naočale maska zaštite dišnih organa zaštitno odjelo	1kom 1kom 1kom	1 godina 1 godina 2 godine
05.	Skladištar ekonom	radno odijelo mantil cipele zaštitna maska za varenje	1kom 1kom 1kom	1 godina 1 godina 2 godine

		rukavice zaštitine naočale maska zaštite dišnih organa zaštitno odjelo		
06.	Pomoćni radnik	radno odijelo mantil cipele zaštitna maska za varenje rukavice zaštitine naočale maska zaštite dišnih organa zaštitno odjelo	1kom 1kom 1kom	1 godina 1 godina 2 godine
07.	Medicinska sestra	Suknja ili hlače Jakna ortopedska obuća maska rukavice pvc pregača i preostala sredstva prema Poslovniku o radu povjerenstva i suzbijanju bolničkih infekcija sukladno financijskim mogućnostima Doma	2 kom 2 kom 2 kom	2 godine 2 godine 2 godine
08.	Njegovateljice	isto kao 07.		
09.	Čistačice	isto kao 07.		
10.	Pralja -glačara	isto kao 07.		
11.	Kuharice ili pomoćna kuharice	suknja ili hlače bluza-jakna kapa pregača ortopedska obuća preostala sredstva prema Poslovniku o radu povjerenstva i suzbijanju bolničkih infekcija sukladno financijskim mogućnostima Doma	2 kom 2 kom 2 kom 4 kom 2 kom	1 godine 1 godine 1 godine 1 godine 1 godine

Članak 11.

Radnici Doma dužni su se pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Članak 12.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči, isti se objavljuje na oglasnoj ploči Doma dana 29.travnja 2016.godine.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje vrijediti Pravilnik o službenoj odjeći, obući i ostalih zaštitinih predmeta Doma umirovljenika Zemunik od dana 24.siječnja 2001.godine.

RAVNATELJICA:

Nataša Petrušić, mag.socijalnog rada

Ur.br.:01- 258 /16

Zemunik Donji, 29.travnja 2016.godine