

DOM ZA ODRASLE OSOBE ZEMUNIK

Ur.br.:01- 408 /18

Zemunik Donji, 10.srpnja 2018.godine

Temeljem čl.35. Statuta Doma za odrasle osobe Zemunik ravnateljica d o n o s i

PROTOKOL ZA PRAVILNO DAVANJE LJEKOVA

I Svaki lijek koji se daje korisnicima mora biti propisan od strane liječnika, obiteljske medicine ili specijaliste. Liječnik propisuje naziv lijeka, dozu lijeka, načini primjene i vrijeme primjene lijeka. Iznimka od toga pravila je kad se radi o lijekovima koji su antipiretici i blaži analgetici koji može dati medicinska sestra/tehničar, i u tom slučaju dužni su evidentirati davanje lijeka korisniku u knjigu primopredaje i o tome izvijestiti medicinsku sestru/tehničara smjene (kao i elektronski).

II Svaki nejasan nalog za primjenu lijeka od strane liječnika treba provjeriti tj. tražiti dodatno pojašnjenje rukopisa liječnika.

III U slučaju hitnoće, medicinska sestra/tehničar zove hitnu medicinsku pomoć i liječnika obavještava o stanju korisnika i može dati lijek na usmeni nalog liječnika, no liječnik ga mora naknadno upisati, čim hitnoća prođe ili obzirom na ozbiljnost situacije tražiti dolazak HMP.

IV Lijek korisniku daje medicinska sestra/tehničar prema pisanim uputama ili u slučaju hitnoće usmenim uputama liječnika.

V Prilikom primjene lijeka, ukoliko korisnik razumije što mu se želi reći, potrebno je obrazložiti, podučiti i uvjeriti ga zašto je važno uzimati lijek uredno i na vrijeme. Zatim korisnika postaviti u položaj prikladan za uzimanje lijekova oralnim putem ili za primjenu lijeka injekcijom, klizmom, supozitorijem ili nazogastričnom sondom.

VI Kod oralnog uzimanja lijeka korisniku je potrebno pripremiti i ponuditi čašu vodu ili drugog napitka (med ili šećer a ako se radi o lijeku neugodnog okusa i ako to dopušta njegovo zdravstveno stanje primjera radi u slučaju šećerne bolesti). Procijeniti da li je korisniku potrebna pomoć kod uzimanja lijeka, podići ga u sjedeći položaj ili mu podići glavu ako je to neophodno.

Podučiti ga da popije par gutljaja tekućine prije nego što stavi tabletu ili kapsulu u usta, nadalje podučiti korisnika da tabletu ili kapsulu stavi na sredinu jezika, nagne glavu prema natrag ili lagano naprijed i proguta lijek, popije par gutljaja vode ili nekog drugog napitka, da bi lijek kliznuo kroz jednjak u želudac i smjesiti korisnika u udoban položaj.

VII Lijekovi se nikada ne smiju ostavljati uz korisnika kako bi eventualno kasnije uzeo lijek. Korisnik mora piti lijek u prisutnosti odgovorne osobe.

VIII Svaki lijek se mora dokumentirati tj. evidentirati. Iz čega proizlazi da se ime lijeka, količina i vrijeme davanja lijeka upisuje u „bilježnicu“ terapije. Terapijska lista je sastavan dio dokumentacije svakog korisnika. Evidenciju u unosu i izdavanju lijekova vodi, izrađuje i kontrolira voditelj odjela za brigu o zdravlju i njegu korisnika Doma za odrasle osobe Zemunik.

IX Ne smije se primjenjivati, davati lijek koji je promijenio boju, miris ili konzistenciju. Ne smije se davati lijek u tekućem stanju ako je promijenio boju, zamutio se ili se taloži poslije miješanja ili protresanja.

X Lijekovi se čuvaju u zato posebnom ormaru za lijekove i moraju se čuvati pod ključem. Lijekovi se moraju čuvati na sobnoj temperaturi, zaštićeni od sunca i izvora topline, a lijekovi koji se moraju čuvati na niskim temperaturama, stavljaju se u hladnjak. Svi lijekovi moraju se čuvati u originalnim pakovanjima (bočicama, kutijama)u kojima se nalaze upute, podaci o lijeku.

XI Ovaj protokol stupa na snagu sa danom donošenja.

RAVNATELJICA:

Nataša Petrušić, mag. socijalnog rada

Dostaviti:

1. Voditelj odjela za brigu o zdravlju i njegu korisnika, ovdje,
2. Medicinske sestre /tehničar odjela, ovdje,
3. Pismohrana, ovdje.